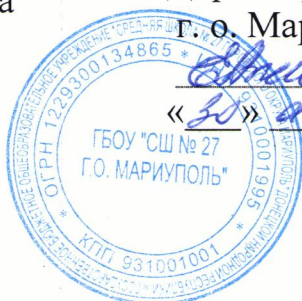


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МАРИУПОЛЬ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
протокол от 30.10.2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «СШ №27  
г.о. Мариуполь»

  
Е.А. Комлева  
«30» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ И САМООБРАЗОВАНИИ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МАРИУПОЛЬ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

2024 - 2025 уч.год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями от 17.02.2023), Письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме", приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.10.2020 г. № 1374 «Об утверждении примерной формы договора о получении общего образования в форме семейного образования/самообразования», письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09.10.2020 № 3410/18.1 – 27 «Об организации получения образования в форме семейного образования/самообразования».

1.2. В соответствии со статьями 17и 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования:

- начальное общее и основное общее образование – в форме семейного образования,
- среднее общее образование – в форме самообразования.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь» (далее – Школа).

## **2. Организация семейного образования**

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать управление образования администрации города Мариуполя, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, направляя уведомление по форме согласно приложению №5.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации, осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

### **3. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Школой самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю Школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор Школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

### **4. Организация и проведения аттестации обучающихся**

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю Школы подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно приложению №1.

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в Школе оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Директором издается приказ о зачислении экстерна в Школы для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно приложению №2. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 3.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в Школе, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со Школой по форме согласно приложению №4 об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

## **5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации, в том числе

дистанционно (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Школы, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.4. При изменении законодательства, Устава Школы в Положение вносятся изменения в установленном порядке.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 27  
городского округа Мариуполь»  
(наименование образовательной организации)

Комлевой Е.А.  
(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_)

Телефон/e-mail: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу зачислить меня, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ,  
для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_  
класса/по предмету(ам) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на период прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь»,  
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной  
итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных в порядке, установленном  
законодательством Российской Федерации.

## ПРИКАЗ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### **О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 17.02.2023)

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. и по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предметам учебного плана среднего (основного) общего образования в 202\_\_ – 202\_\_ учебном году.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе Крутоусовой О.М. осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Крутоусову О.М.

Директор

Е.А.Комлева

СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь» \_\_\_\_\_

/Е.А.Комлева/

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.



**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования**

г. Мариуполь

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Комлевой Елены Алексеевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

**2. Обязанности сторон**

**2.1 Организация:**

- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует управление образования администрации города Мариуполя о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

**2.2. Обучающийся:**

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации.
- несет персональную ответственность за освоение общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организации за свой счет.

**3. Ответственность сторон**

- 3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- 3.2. Обучающийся несет ответственность за освоение общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

**4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по \_\_\_\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

**5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Обучающийся заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Обучающимся обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Обучающимся по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Обучающегося. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

#### Организация:

ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь»  
ИНН 9310001995/КПП 931001001  
Адрес: 287512, Донецкая Народная  
Республика, Г.О. Мариуполь,  
г. Мариуполь, ул.50 лет СССР, д.56

#### Обучающийся:

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес проживания, телефон

паспорт \_\_\_\_\_  
серия, номер

\_\_\_\_\_  
кем выдан

\_\_\_\_\_  
дата выдачи

\_\_\_\_\_  
Подпись, расшифровка

\_\_\_\_\_ Е.А.Комлева  
МП

Форма уведомления о выборе в форме получения семейного образования или самообразования

В управление образования  
администрации горда Мариуполя

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### о выборе формы получения образования в форме самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе

\_\_\_\_\_,  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ года рождения, формы образования в форме самообразования.  
(дата рождения)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 11  
(одинадцать) листов(а)

Директор *Е.А. Комлева* Е.А. Комлева

