

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАРИУПОЛЬ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 30.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «СШ №27
г. о. Мариуполь»
Е.А. Комлева
«30» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

2024 - 2025 уч.год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие вопросы организации профильного обучения в ГБОУ «СШ №27 г. о. Мариуполь» (далее – Учреждение).

1.2. Данное Положение о профильном обучении разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», а именно, частью 5 статьи 67, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(с изменениями на 8 октября 2021 года), Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение о профильном обучении (далее – Положение) разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме на профильное обучение осуществляется в соответствии с настоящим положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся.

1.5. Участниками индивидуального отбора при приеме, либо переводе для профильного обучения могут быть все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории города Мариуполя.

1.6. Профильное обучение - средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.7. Профильное обучение направлено на реализацию личностно - ориентированного учебного процесса.

1.8. Основные цели и задачи профильного обучения соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность Учреждения:

- 1) обеспечение социализации личности;
- 2) предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- 3) создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с интересами;
- 4) обеспечение выбора уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- 5) осуществление ранней профориентации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Организация и содержание профильного обучения

2.1. Профильное обучение организуется Учреждением с десятого класса с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при наличии условий в соответствии с пунктом настоящего Положения, на основе общей специализации, и предполагает расширенное и углубленное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2.2. Организация профильного обучения осуществляется Учреждением при соблюдении следующих условий:

1) наличие общеобразовательной программы, ориентированной на организацию обучения по программам профильного обучения по отдельным предметам;

2) наличие системы предпрофильной подготовки, реализуемой по выбору обучающихся в очном, заочном, дистанционном формате, в том числе с использованием сетевых форм взаимодействия образовательных организаций;

3) наличие учебных планов, включающих осуществление проектно-исследовательской деятельности на основе практических исследований соответствующей профильной направленности;

4) наличие квалифицированных специалистов, имеющих образование по соответствующему направлению, по которому осуществляется профильное обучение обучающихся;

5) наличие необходимого материально-технического и программно-методического обеспечения образовательного процесса по направлениям предпрофильной подготовки и профильного обучения.

2.3. Количество профильных классов определяется Учреждением в зависимости от числа поданных заявлений на профильное обучение и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

2.4. В профильном классе могут быть созданы группы обучающихся с ориентацией на определенную специализацию. Количество профильных групп и характер профилей определяется администрацией Учреждения на основании изучения образовательных запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Основой для распределения обучающихся по учебным группам является совокупность индивидуальных учебных планов (далее – ИУП) обучающихся.

2.5. Руководство профильными группами осуществляют классные руководители.

2.6. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

2.7. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов (расширенного и углубленного уровня), за счет федерального компонента учебного плана, и дополнительных учебных предметов, курсов по выбору обучающихся, школьного компонента учебного плана.

2.8. Учебный план профильного класса является основой для выбора обучающихся ИУП, конструирования каждым своего образовательного процесса (не менее 32 часов и не более 36 часов).

2.9. Нагрузка обучающихся в профильных классах не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенный базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.10. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными учителями первой и высшей квалификационной категории, подготовленными для работы в профильном классе.

2.11. Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- 1) вариативность и личностную ориентацию образовательного процесса;
- 2) введение в образовательный процесс интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов);
- 3) завершение профильного самоопределения обучающихся и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

2.12. Профильное обучение носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.13. Содержание работы, виды занятий и формы контроля в целях обеспечения качественной подготовки определяются учебными планами и программами, исходя из задач профильного обучения.

2.14. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Учреждения. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не более двух раз в учебном году.

2.15. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Формы организации профильного обучения.

3.1. Профильное обучение реализуется в рамках модели внутришкольной профилизации, согласно которой обучающимся предлагается 5 профилей:

- 1) технологический;
- 2) универсальный;
- 3) гуманитарный;
- 4) естественнонаучный;
- 5) социально-экономический

3.2. Для удовлетворения индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого, обучающимся предлагаются дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся.

1. Обеспечение выбора профиля обучающимися

4.1. Работа по определению обучающимися профиля обучения проводится в Учреждении через систему предпрофильной подготовки в соответствии с планом, утверждаемым в начале учебного года, и предусматривает:

- 1) проведение анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся 8-х и 9-х классов на предмет изучения интересов и склонностей обучающихся, определение их профессиональных интересов с целью выбора будущей профессии;
- 2) систему курсов по выбору в 9 классах в рамках предпрофильной подготовки;
- 3) проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с разъяснением особенностей учебных планов различных профилей, порядка и сроков индивидуального отбора на профильное обучение;
- 4) разработку предложений учителей и психологов с рекомендациями об обучении обучающихся на соответствующем профиле;
- 5) подбор учебников и учебных программ, соответствующих выбранным профилям.

4.2. Учреждение обеспечивает проведение консультативной работы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выбора профиля обучения.

5. Порядок приема обучающихся в профильные классы

5.1. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется путем организации индивидуального отбора согласно **Положению о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся для профильного обучения** на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся.

5.2. В целях приема обучающихся в профильные классы Учреждение создает приемную и конфликтную комиссии, устанавливает порядок их работы, определяет локальными нормативными актами сроки, форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в Учреждение с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

5.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением посредством размещения указанной информации на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и на информационных стендах Учреждения не позднее 15 календарных дней до даты начала

проведения индивидуального отбора.

6. Управление

6.1. Управление деятельностью классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом Учреждения.

6.2. Общее руководство профильными классами осуществляет директор Учреждения. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляет заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

6.3. Личностно-ориентированный подход в образовании в классах с профильным обучением обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.

6.4. Взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса обеспечивают классные руководители профильных классов.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 6
(шесть) листов(а)
Директор *Е.А. Комлева*
Е.А. Комлева

